

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI

Art.1 – Oggetto e finalità del regolamento

- 1 – Il presente regolamento disciplina le modalità di organizzazione del servizio comunale incaricato delle attività connesse alla celebrazione dei matrimoni civili come regolata dalle disposizioni dettate dagli articoli dal 106 al 116 del codice civile e dal nuovo ordinamento dello stato civile approvato con DPR n. 396/2000;
- 2 – La celebrazione del matrimonio è attività istituzionale garantita.

Art.2 – Funzioni – attribuzioni di deleghe

- 1 – I matrimoni civili sono celebrati dal Sindaco il quale può delegare le funzioni di ufficiale dello stato civile, ai sensi dell'art.1, comma 3, del DPR n.396/2000, ai dipendenti a tempo indeterminato del comune e anche ad uno o più consiglieri o assessori comunali.

Art.3 – Luogo della celebrazione

- 1 – I matrimoni vengono celebrati pubblicamente, ai sensi dell'art.106 del C.C., nella Casa Comunale di Piazza II Risorgimento, 6 e Via Garibaldi, 6;
- 2 – L'eventuale allestimento di mostre o esposizioni di quadri nelle sale individuate per la celebrazione del matrimonio, non costituirà ostacolo al normale svolgimento della cerimonia.

Art.4 – Orario della celebrazione

- 1 – I matrimoni civili sono celebrati, in via ordinaria, previo accordo con l'Ufficiale dello Stato Civile celebrante, nel rispetto dei seguenti giorni ed orari:

dal Lunedì al Sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00

- 2 – La celebrazione di matrimoni civili, se richiesta in giorni ed orari diversi di quelli di cui al precedente comma, avviene in via straordinaria, quando le pubblicazioni di matrimonio sono presentate in questo Comune, su richiesta dei nubendi previo accordo con l'Ufficiale dello Stato Civile celebrante, nel rispetto dei seguenti orari:

Sabato dalle ore 15,00 alle ore 17,00

Giorni Festivi dalle ore 10,00 alle ore 12,00

dalle ore 15,00 alle ore 17,00

L'accoglimento della richiesta è subordinato al pagamento della tariffa prevista dal successivo art.5.

- 3 – Non si celebrano matrimoni civili nei seguenti giorni:

Capodanno - 6 Gennaio – Pasqua – Lunedì di Pasqua – 25 Aprile – 1° Maggio – 2 Giugno – 15 Agosto – 8 Settembre – 1° Novembre – 8 Dicembre – Natale – Santo Stefano -

Art.5 - Costo del servizio

- 1 – La celebrazione dei matrimoni civili celebrati in via ordinaria, nei giorni ed orari indicati al precedente art.4, comma1, è gratuita;

- 2 – La celebrazione dei matrimoni civili celebrati in via straordinaria, nei giorni ed orari indicati al precedente art.4, comma 2, è soggetta al pagamento di tariffa come segue:

€ 100,00 per la celebrazione il sabato pomeriggio

€ 150,00 per la celebrazione nei giorni festivi

Nella determinazione del suddetto corrispettivo, avente natura di rimborso spese sostenute dal Comune, sono considerati:

- il costo del personale necessario per l'espletamento del servizio;
- il costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio (allestimento sala – eventuale riscaldamento – energia elettrica – pulizia della sala).

Il corrispettivo potrà essere soggetto ad adeguamento con deliberazione di Giunta Comunale.

Art. 6 – Organizzazione del servizio

1 – L'ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni civili è l'Ufficio dello Stato Civile;

2 – La visita delle sale destinate alla celebrazione dei matrimoni civili può essere effettuata da parte dei richiedenti su appuntamento da concordare con l'Ufficio Affari Generali;

3 – La richiesta relativa all'uso della sala deve essere presentata dai nubendi, mediante compilazione dell'allegato modulo, all'Ufficio dello Stato Civile contemporaneamente alla richiesta di pubblicazioni di matrimonio;

4 – Il pagamento della tariffa dovuta dovrà essere effettuata entro il termine di 5 giorni dalla data di presentazione della richiesta di pubblicazioni di matrimonio.

Il pagamento potrà essere effettuato o direttamente all'Economo Comunale o alla Tesoreria Comunale con indicazione della causale << Celebrazione matrimonio civile il..... – prenotazione sala>>. La ricevuta dell'avvenuto pagamento deve essere consegnata all'Ufficio dello Stato Civile entro la data fissata per la celebrazione del matrimonio.

5 – In caso di mancato pagamento, l'Amministrazione procederà alla riscossione coattiva della somma dovuta, maggiorata delle ulteriori spese sostenute.

Art. 7 – Allestimento ed utilizzo della sala

1 – I richiedenti possono, a propria cura e spese, arricchire la sala con ulteriori arredi ed addobbi floreali che, al termine della cerimonia, dovranno essere tempestivamente ed integralmente rimossi, a cura degli stessi;

2 – La sala dovrà essere restituita alle medesime condizioni in cui è stata concessa per la celebrazione;

3 – Il Comune di Gambettola si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli arredi ed addobbi floreali temporaneamente disposti dai richiedenti;

4 – E' fatto divieto spargere coriandoli, riso ed altro all'interno dei locali utilizzati per la cerimonia. E' consentito gettare riso ed altro esclusivamente all'esterno della Sede Comunale.

5 – Nel caso si verificano danni alle strutture concesse per la celebrazione, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato ai richiedenti.

Art.8 – Disposizioni finali

1 – Per quanto non espressamente previsto dal vigente regolamento, si fa rinvio alle disposizioni di legge in materia di celebrazione del matrimonio.

Art.9 – Entrata in vigore

1 – Il presente regolamento entra in vigore il primo giorno del mese successivo alla adozione della deliberazione di approvazione.

Approvato con deliberazione Comunale n. 46 del 27/07/2009

