

INVIO DOMANDE VOUCHER 2018

---

UNIONE COMUNI RUBICONE E MARE

# Softech srl

---

© SofTech srl  
Via G. di Vittorio 21/B2 • 40013 Castel Maggiore  
Tel. 051/704112 (r.a.) • Fax 051/700097  
[www.softech-engineering.it](http://www.softech-engineering.it)

# Sommario

<b>1</b>	<b>INTRODUZIONE</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>ACCESSO</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>INSERIMENTO DOMANDA</b>	<b>7</b>
3.1	Nucleo	8
3.2	Recapiti	9
3.3	Dichiarazioni	9
3.4	Allegati	10
3.5	Inoltro e stampa della ricevuta	10

## 1 Introduzione

Di seguito viene illustrato come procedere per l'iscrizione delle domande per il servizio **Voucher Centri estivi 2018**.

## 2 Accesso

Eseguire l'accesso come utente cliccando sul link presente sul portale dell'Unione

The image shows a screenshot of a web portal for 'SOSI@home Scuola'. At the top, there are logos for 'Unione Rubicone e Mare Provincia Forlì-Cesena', 'SOSI@home Scuola', and 'SOFTECH ENGINEERING'. Below the logos is a 'LOGIN UTENTE' section. On the left, there are two buttons: 'Nuova registrazione' and 'Credenziali dimenticate?'. On the right, there is a login form with two input fields: 'Utente' and 'Password', and a 'Login' button below them. A small question mark icon is visible in the top right corner of the login section. At the bottom of the page, there is a blue bar with the 'SOFTECH' logo.

Inserire il nome **UTENTE** e la **PASSWORD** se ci si è già registrati

Cliccare su **Nuova registrazione** se non ci si è già registrati precedentemente

Pagina di login-->Privacy ?

**ACCETTAZIONE PRIVACY**

**Informativa ai sensi dell'art.13 del Testo Unico 196/2003  
(Codice in materia di protezione dei dati personali)**

**TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n. 196/2003, in ordine al procedimento instaurato da questo avviso, si informa che tutte le informazioni e i dati relativi all'offerente e ai soggetti che ne fanno parte, costituiranno una banca dati in possesso dell'Amministrazione finalizzata all'espletamento delle procedure. Il trattamento dei dati avverrà in forma cartacea ed informatizzata.

Il titolare del trattamento è l'Unione Rubicone e Mare. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Servizi Educativi per l'Infanzia (Dott. Giovanni Esposito).

S'informa che i dati personali comunicati dai soggetti partecipanti potranno essere trasmessi al personale interno, agli Enti interessati dalla presente procedura, ad altre Pubbliche Amministrazioni e ad altri soggetti interessati ai sensi della Legge 241/90, per le verifiche e gli adempimenti di legge, indispensabili per il perfezionamento della presente procedura.

**Accetto**

---

Cliccare sul bottone "Accetto" per presa visione delle condizioni relative alla normativa sulla privacy

**SOFTECH**

Cliccare sul tasto **Accetto** per presa visione della normativa sulla Privacy

Pagina di login-->Nuova registrazione ?

**NUOVA REGISTRAZIONE**

Codice Fiscale	RSSMRO68H15F839G
Indirizzo EMail	nome@gmail.com
Cellulare	33333333
Username	rossi
Password	*****
Ripeti password	*****

**OK** **Annulla**

**SOFTECH**

**ATTENZIONE:**

IN QUESTA PAGINA VANNO INSERITI I DATI DEL GENITORE CHE FA L'ISCRIZIONE (NON DEL BAMBINO) E DEVE ESSERE L'INTESTATARIO DEL CONTO CORRENTE

Compilare tutti i dati richiesti e scegliere una password che sia lunga almeno 8 caratteri di cui 2 numerici.

Cliccare poi su **Ok**



### INSERIMENTO NUOVA POSIZIONE ANAGRAFICA

**DATI ANAGRAFICI** (Digitare data di nascita senza "/" . Es: 28042010)

Cognome:  \* Nome:  \* Data nascita:  \* Sesso:  ▼

C.F.:  \* Comune di nascita:  \*

**RESIDENZA**

Indirizzo:  \* Civico:  \* Barrato:  Cap:  \*

Comune:  ▼ \* Provincia:  \*

**DOMICILIO**

Indirizzo:  \* Civico:  \* Barrato:  Cap:  \*

Comune:  \* Provincia:  \*

Presso:

**SOFTECH**

Compilare tutti i dati del genitore facendo attenzione ai campi obbligatori (contrassegnati con \*)

Per la compilazione del Comune (nascita, domicilio e residenza) è necessario scriverlo nel campo e poi cliccare il tasto per selezionare il Comune dalla lista che si visualizza

Comune:  ▼

- 
- 

Se i dati della residenza coincidono con il domicilio è possibile utilizzare il tasto

Al termine della compilazione di tutti i campi, cliccare su  e si visualizzeranno i dati della registrazione. Se sono corretti confermare per proseguire con l'autenticazione delle proprie credenziali (user e password) nella pagina di login



### CONFERMA REGISTRAZIONE

Nome	MARIO
Cognome	ROSSI
Codice fiscale	RSSMRO68H15F839G
Indirizzo EMail	nome@gmail.com
Cellulare	33333333
Username	ROSSI
Password	rossi2018

Vuoi essere iscritto alla mailing list (se prevista dall'Ente)?  Si  No

Vuoi ricevere via mail comunicazioni contabili (se previste dall'ente - es. estratto conto)?  Si  No

Vuoi ricevere SMS per la gestione del servizio (se previsti dall'Ente)?  Si  No

**SOFTECH**

LA REGISTRAZIONE E' STATA EFFETTUATA CORRETTAMENTE.

OK



## LOGIN UTENTE

[Nuova registrazione](#)

[Credenziali dimenticate?](#)

Utente   
Password

Login

[Home page](#)

MARIO ROSSI (BORGHI) | [Logout](#)

## HOME PAGE



Iscrizioni



Posizione utente



Gestione utente

Benvenuti nella applicazione di gestione dei servizi scolastici e a domanda individuale.  
Attraverso queste pagine potrete consultare la situazione economica dei servizi utilizzati, accedere alle graduatorie dei servizi o iscrivervi o-line ai servizi abilitati.  
Buona navigazione.



Accedere alla pagina per la compilazione della domanda cliccando su **Iscrizioni** , poi su **Voucher Centri Estivi**

Home page MARIO ROSSI (BORGHI) | Logout ?

**ISCRIZIONI**




**Voucher Centri Estivi**



**Iscrizioni Servizi scolastici e Centro Giochi**



**Rinunce-Modifiche**



**Conferma iscrizioni**



**Simulatore rette**

**SOFTECH**

### 3 Inserimento domanda

Cliccare su **Nuova domanda** e selezionare il servizio Voucher Centri Estivi 2018 nella cartella dell'anno scolastico di riferimento. Proseguire con il tasto **Avanti**

MARIO ROSSI (BORGHI) | Logout

**ELENCO DOMANDE - MARIO ROSSI**

Archivio domandeNuova domanda

**Nessuna domanda trovata**

---

**Per visualizzare o modificare la domanda (se non ancora inoltrata), cliccare sul n.domanda**  
**Se la domanda di iscrizione non è stata ancora inoltrata (ultima fase dell'iscrizione on line), è possibile modificarla o cancellarla con il cestino**

---

**SOFTECH**

SCELTA SERVIZI E UTENTI

Richiedente: ROSSI MARIO

[Indietro](#)
[Avanti](#)

Scegliere il servizio

- ANNO SCOLASTICO 2017-18
  - VOUCHER CENTRI ESTIVI 2018

Graduatorie per il servizio **VOUCHER CENTRI ESTIVI 2018**

- VOUCHER CENTRI ESTIVI 2018

### 3.1 Nucleo

MARIO ROSSI (BORGHI) | [Logout](#)

Servizi > **Familiari** > Recapiti > Graduatorie > Domanda > Istituti > Pagamento > Punteggi > Dichiarazioni > Allegati > Riepilogo

[Home](#)
[Cerca](#)
[?](#)

⚠ **Attenzione:** la tua domanda non e' stata inoltrata. Proseguire con la compilazione fino all'inoltro. Passo 2 di 11

COMPONENTI DOMANDA

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA (VOUCHER CENTRI ESTIVI 2018)

[Indietro](#)
[Avanti](#)

Soggetti inclusi nella domanda	Nome	Relazione parentela rispetto all'utente	Selezionare utente del servizio
<input checked="" type="checkbox"/>	ROSSI MARIO	-- Scegliere --	<input type="radio"/>

[Aggiungi nuovo soggetto](#)

Se il bambino da iscrivere ed il 2° genitore (qualora non sia una famiglia monogenitoriale) non siano presenti in questa pagina, è necessario creare anche per loro le relative schede anagrafiche (come abbiamo fatto precedentemente per il genitore dichiarante) utilizzando il tasto [Aggiungi nuovo soggetto](#). Ogni anagrafica salvata andrà a comporre il nucleo dei soggetti da includere in domanda.

COMPONENTI DOMANDA

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA (VOUCHER CENTRI ESTIVI 2018)

[Indietro](#)
[Avanti](#)

Soggetti inclusi nella domanda	Nome	Relazione parentela rispetto all'utente	Selezionare utente del servizio
<input checked="" type="checkbox"/>	ROSSI MARIO	GENITORE1	<input type="radio"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ROSSI FILIPPO		<input type="radio"/>

Oltre al dichiarante, indicare sempre nel nucleo:

- il bambino per cui si chiede il voucher (utente)
- il secondo genitore (se presente)
- Identificare il bambino fra i vari componenti del nucleo e inserire la relazione di parentela rispetto all'utente per tutti i componenti che appartengono al nucleo anagrafico attuale.

Al termine selezionare il pulsante [Avanti](#)



## 3.2 Recapiti

Verificare, ed eventualmente modificare, i Recapiti Principali (Dichiarante) e relative abilitazioni, e inserire eventuali altri recapiti relativi all'iscrizione che verranno memorizzati sull'anagrafica dell'utente.

Al termine selezionare il pulsante 

### RECAPITI

#### RECAPITI PRINCIPALI

Indirizzo EMail (coincide con la mail di registrazione al portale, se presente)

Cellulare

Vuoi essere iscritto alla mailing list (se prevista dall'Ente)?  Si  No


Vuoi ricevere via mail comunicazioni contabili (se previste dall'Ente - es. estratto conto?)  Si  No

Vuoi ricevere SMS per la gestione del servizio (se previsti dall'Ente)?  Si  No

#### ALTRI RECAPITI

ID	Tipologia	Recapito	Note	Pref.	Cancella
----	Scegliere ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
----	Scegliere ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
----	Scegliere ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
----	Scegliere ▼	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 3.3 Dichiarazioni

Inserire le spunte e compilare i dati richiesti sulle dichiarazioni indicate sulla domanda. Al termine selezionare il pulsante 

### DICHIARAZIONI

INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 2282/2018 (VOUCHER CENTRI ESTIVI 2018 - FILIPPO ROSSI)

 DATI DEL BAMBINO/A

- bambino/a residente in uno dei comuni del distretto (indicare quale)
- Borghi
- Cesenatico
- Gambettola
- Gatteo
- Longiano
- Roncofreddo
- San Mauro Pascoli
- Savignano sul Rubicone
- Sogliano al Rubicone

 CENTRO ESTIVO DISTRETTUALE, O DI ALTRO COMUNE/DISTRETTO, SCELTO

 SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE 1

 SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE 2

 ISEE

 DICHIARAZIONI


 DATI PER LA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

 ALTRE DICHIARAZIONI

 DOCUMENTAZIONE DEL GENITORE 1 OBBLIGATORIA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA (pena esclusione dalla graduatoria)

 DOCUMENTAZIONE DEL GENITORE 2 OBBLIGATORIA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA (pena esclusione dalla graduatoria)

In caso di errori è necessario leggerne il motivo cliccando su  e poi completare correttamente i dati

Compilati tutti i campi richiesti, salvarli con il tasto 

## 3.4 Allegati

**ALLEGATI**

**INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 2282/2018 (VOUCHER CENTRI ESTIVI 2018 - FILIPPO ROSSI)**

[Indietro](#) [Avanti](#)

[Nuovo](#) [Modifica](#) [Cancella](#) [Salva](#) [Annulla](#) [Apri documento](#)

ID	31
Descrizione	documento' genitore 1
Documento	documenti.txt
Data inserimento	13/05/2018
Tipo allegato	DOCUMENTO DI IDENTITA'

Tipo allegato	Documento	Data inserimento
<a href="#">DOCUMENTO DI IDENTITA'</a>	documenti.txt	13/05/2018

Seguire le istruzioni che leggete nella pagina (in basso) per inserire eventuali allegati e premere

[Avanti](#)

## 3.5 Inoltro e stampa della ricevuta

Verrà visualizzata una schermata di riepilogo della domanda con tutte le scelte fatte. Dopo aver ricontrollato i dati selezionare il pulsante [Inoltra](#) per inviare la domanda e ottenere la ricevuta.

**RIEPILOGO**

**INSERIMENTO NUOVA DOMANDA 2282/2018 (VOUCHER CENTRI ESTIVI 2018 - FILIPPO ROSSI)**

[Indietro](#) [Inoltra](#)

**Familiari**  
ROSSI FILIPPO  
ROSSI MARIO GENITORE1

---

**Graduatorie**  
VOUCHER CENTRI ESTIVI 2018

---

**Punteggi**  
DATI DEL BAMBINO/A  
bambino/a residente in uno dei comuni del distretto (indicare quale)  
Borgli

CENTRO ESTIVO DISTRETTUALE, O DI ALTRO COMUNE/DISTRETTO, SCELTO  
Numero settimane- 1  
1 SETTIMANA - indicare il nome del Centro- CENTRO ESTIVO PINCO PALLINO  
1 SETTIMANA - città- BORGHI  
1 SETTIMANA - indirizzo- VIA CAVOUR  
1 SETTIMANA - retta settimanale-euro 125,30  
1 SETTIMANA - della data-(gg/mm/aaaa) 01/07/2018  
1 SETTIMANA - alla data-(gg/mm/aaaa) 08/07/2018

SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE 1  
Sono a conoscenza che se entrambi i genitori (o uno solo, in caso di famiglie mono genitoriali) sono occupati è obbligatorio allegare certificazione lavorativa (pena ESCLUSIONE della graduatoria)  
Lavoratore dipendente

SITUAZIONE LAVORATIVA GENITORE 2  
Sono a conoscenza che se entrambi i genitori (o uno solo, in caso di famiglie mono genitoriali) sono occupati è obbligatorio allegare certificazione lavorativa (pena ESCLUSIONE della graduatoria)  
Famiglia monogenitoriale

ISEE  
Sono in possesso della dichiarazione ISEE 2018, calcolata con i redditi 2016, non superiore a euro 28.000. Autorizzo pertanto l'Ufficio Scuole dell'Unione a scaricare l'Attestazione ISEE che il sottoscritto ha redatto e che è registrata sul sito dell'INPS

DICHIARAZIONI  
Dichiaro che il minore NON beneficia di contributi da altri soggetti pubblici per la stessa tipologia di servizio nell'estate 2018, fatto salvo eventuali agevolazioni previste dall'ente locale  
Sono a conoscenza che a seguito della raccolta delle domande, verrà elaborata una graduatoria distrettuale delle famiglie individuate come possibili beneficiari del contributo, fino ad esaurimento del budget distrettuale disponibile  
Sono a conoscenza che la graduatoria verrà stilata sulla base del valore ISEE, in modo decrescente, con priorità, in caso di valore ISEE uguali, alle famiglie con il minore di età inferiore  
Sono informato che la graduatoria verrà pubblicata sul sito dell'Unione Rubicone e Mare [www.unionecomunidelrubicone.fc.it](http://www.unionecomunidelrubicone.fc.it)  
Sono a conoscenza che l'Ufficio Scuole effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ISEE acquisite (delliberazioni CU n.25 del 9/11/15, di GU. n.61 del 27/12/12 e determinazione n.30 del 1/02/16)

Dopo l'invio, selezionando 'Stampa la domanda' viene visualizzato un PDF contenente le informazioni della domanda che può essere stampato.

STAMPA DOMANDA

CONSULTAZIONE DOMANDA 2282/2018 (VOUCHER CENTRI ESTIVI 2018 - FILIPPO ROSSI)
OK

La domanda 2282/2018 e' stata correttamente inoltrata

[Stampa la domanda](#)



**UNIONE RUBICONE E MARE**  
Provincia Forlì-Cesena

AI COMUNI DEL DISTRETTO UNIONE RUBICONE E MARE  
SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

Io sottoscritto/a **ROSSI** **MARIO**  
nato/a a **BELLARIA-IGEA MARINA** il **15/06/1968**  
codice fiscale **RSSMRO68H15F839G**  
residente a **BORGHI** CAP **40100** in **VIA CAVOUR, 13**

CHIEDO L'ASSEGNAZIONE DEL  
VOUCHER CENTRI ESTIVI 2018

del bambino/a **ROSSI** **FILIPPO** M  
nato/a a **BORGHI** il **01/01/2011**  
codice fiscale **RSSFLP11A01F839G**

E-mail:	nome@gmail.com	Dichiarante
Cell.:	33333333	Dichiarante

A tale scopo dichiaro:

COMPOSIZIONE DEL NUCLEO DELLA DOMANDA DEL BAMBINO/A

Cognome e nome	Nucleo Anag.	Luogo di nascita	Data di nascita	Grado di parentela con il bambino/a
ROSSI FILIPPO	S	BORGHI	01/01/2011	
ROSSI MARIO	S	BELLARIA-IGEA MARINA	15/06/1968	GENITORE 1

Dopo aver inoltrato la domanda non è più possibile modificarla, per eventuali integrazioni contattare l'ufficio scuola del proprio Distretto