



- > attestato di versamento dei diritti di segreteria pari a €. 30,00 (da effettuarsi direttamente presso la Tesoreria Comunale – CREDIT AGRICOLE CARIPARMA, filiale di Gambettola, Corso Mazzini n. 121, o tramite bonifico bancario IBAN : IT 91 J 06230 67810 000040229971, oppure a mezzo di bollettino postale sul c/c n. 17289471 intestato al Comune di Gambettola - Servizio Tesoreria- 47035 Gambettola), causale: "Diritti di segreteria per richiesta di rinnovo dell'autorizzazione impianti pubblicitari";
- > marca da bollo da apporre sulla concessione (€. 16,00);
- > copia documento identità valido <sup>1</sup>.

Il sottoscritto è consapevole che tutte le dichiarazioni di cui al presente documento sono rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, nonché della responsabilità che assume e delle sanzioni stabilite della Legge in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 445/2000) e di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui sottoscritte emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, sarà decaduto dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Firma

Gambettola li, \_\_\_\_\_

Sottoscrizione apposta in presenza del dipendente addetto, ai sensi dell'art. 38, c. 3, DPR n. 445/2000.

**Visto il doc. d'identità n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_  
intestato a \_\_\_\_\_**

**Il funzionario incaricato**

**Informativa ex art. 13 Reg. UE 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, La informiamo che i dati personali che La riguardano saranno trattati in base a criteri di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

A tal fine Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Il trattamento dei dati conferiti con la presente dichiarazione/richiesta è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo e alle attività ad esso correlate e conseguenti;
2. Il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali, ed il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporterà l'impossibilità di trattare la pratica che La riguarda e di adottare provvedimenti in materia;
4. I dati conferiti potranno essere comunicati, qualora necessario, ad altri Settori dell'Amministrazione Comunale e ad altri soggetti pubblici, e, nei casi previsti dalla legge, potranno essere diffusi mediante pubblicazione all'albo pretorio on line;
5. I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo;
6. Il titolare del trattamento è il Comune di Gambettola nella figura del Sindaco;
7. Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici;
8. Il Comune di Gambettola ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it));
9. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.15 del Reg. UE 2016/679.

Comune di Gambettola - Settore Assetto del Territorio - Servizio Lavori Pubblici

Responsabile di Servizio: Simona Bianchi

tel 0547 45330 ~~~~ fax 0543 447850 ~~~~ e-mail [sbianchi@comune.gambettola.fc.it](mailto:sbianchi@comune.gambettola.fc.it)

Orari degli Uffici: dal 1 ottobre al 31 maggio il mercoledì dalle 14.30 alle 17.00 e il sabato dalle 8.00 alle 12.50  
e dal 1 giugno al 30 settembre il lunedì e il giovedì dalle 8.00 alle 12.50

<sup>1</sup> Allegare copia del documento di identità valido nel caso in cui la firma non sia apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**

(Art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

Il/La Sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

in qualità di **titolare di impresa individuale** **legale rappresentante della Società:**

**Tipo attività svolta:** \_\_\_\_\_

PARTITA IVA: |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel n. \_\_\_\_\_ Fax n. \_\_\_\_\_ @ e-mail \_\_\_\_\_

Iscrizione al Registro Imprese n. \_\_\_\_\_ CCIAA di \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000,

**D I C H I A R A**

che non sono intervenute modifiche e/o variazioni all'impianto pubblicitario autorizzato con atto rilasciato in data \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_ alla ditta \_\_\_\_\_ con sede in GAMBETTOLA in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Firma<sup>1</sup>

Gambettola li, \_\_\_\_\_

Sottoscrizione apposta in presenza del dipendente addetto, ai sensi dell'art. 38, c. 3, DPR n. 445/2000.

**Visto il doc. d'identità n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_**

**intestato a \_\_\_\_\_**

**Il funzionario incaricato**

<sup>1</sup> Allegare copia del documento di identità valido nel caso in cui la firma non sia apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione

**Informativa ex art. 13 Reg. UE 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, La informiamo che i dati personali che La riguardano saranno trattati in base a criteri di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

A tal fine Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Il trattamento dei dati conferiti con la presente dichiarazione/richiesta è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo e alle attività ad esso correlate e conseguenti;
2. Il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali, ed il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporterà l'impossibilità di trattare la pratica che La riguarda e di adottare provvedimenti in materia;
4. I dati conferiti potranno essere comunicati, qualora necessario, ad altri Settori dell'Amministrazione Comunale e ad altri soggetti pubblici, e, nei casi previsti dalla legge, potranno essere diffusi mediante pubblicazione all'albo pretorio on line;
5. I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo;
6. Il titolare del trattamento è il Comune di Gambettola nella figura del Sindaco;
7. Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici;
8. Il Comune di Gambettola ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it));
9. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.15 del Reg. UE 2016/679.

Comune di Gambettola - Settore Assetto del Territorio - Servizio Lavori Pubblici

Responsabile di Servizio: Simona Bianchi

tel 0547 45330 ~~~~~ fax 0543 447850 ~~~~~ e-mail [sbianchi@comune.gambettola.fc.it](mailto:sbianchi@comune.gambettola.fc.it)

Orari degli Uffici: dal 1 ottobre al 31 maggio il mercoledì dalle 14.30 alle 17.00 e il giovedì e il sabato dalle 8.00 alle 12.50  
e dal 1 giugno al 30 settembre il lunedì e il giovedì dalle 8.00 alle 12.50