

COMUNE DI GAMBETTOLA

Provincia di Forlì – Cesena

SCRITTURA PRIVATA

OGGETTO: DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI RILEVATORE IN RELAZIONE ALL'INDAGINE ISTAT "CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2024" (COD. IST. 02494)

L'anno duemilaventiquattro (2024), il giorno ... del mese di ... in esecuzione della Determinazione del Responsabile del Settore AA.GG., Vigilanza e Servizi Demografici n. ... del ... in Gambettola presso la civica residenza

TRA

la Dott.ssa Francesca Rossi, la quale agisce esclusivamente nel nome e nell'interesse del Comune di Gambettola, (PARTITA IVA: 00607230406) in qualità di sostituto Responsabile del Settore AA.GG., Vigilanza e Servizi Demografici, ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

E

..., nato a ... il ..., cod. fiscale ...

Premesso che con Determinazione n. ... del ... il Responsabile del 1° Settore ha nominato in qualità di rilevatore per l'indagine Istat "CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2024" (COD. IST. 02494);

Ciò premesso

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 - Oggetto dell'incarico

Il Comune di Gambettola affida, per le motivazioni espresse in premessa, a, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7 del D.Lgs n. 165/2001 e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, l'incarico professionale relativo all'attività di rilevatore per l'indagine ISTAT "CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2024" (COD. IST. 02494).

ARTICOLO 2 – Configurazione giuridica del rapporto

Il rapporto di lavoro affidato con il presente atto, si configura come prestazione professionale ai sensi dell'articolo 2222 e seguenti e 2229 e seguenti del Codice Civile.

La collaborazione non comporta vincolo di subordinazione, pertanto, l'incaricato svolgerà la propria attività in piena autonomia.

La prestazione sarà resa con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico.

ARTICOLO 3 - Modalità di svolgimento

Compiti del rilevatore saranno:

- concludere positivamente il percorso di autoapprendimento nei tempi previsti e comunque prima di iniziare le interviste sul campo;
- partecipare alla giornata formativa in aula virtuale organizzata da Istat;
- partecipare agli eventuali sportelli virtuali di approfondimento tematico organizzati da Istat;
- effettuare le interviste faccia a faccia tramite questionario elettronico su tablet fornito da Istat, spostandosi sul territorio con proprio mezzo;

- gestire le fasi della rilevazione sul campo attraverso SGI (inserimento degli esiti corrispondenti a ciascun contatto o tentativo di contatto con gli individui campione);

- raccordarsi periodicamente con il Responsabile dell'Ufficio Statistica comunale per i necessari allineamenti e aggiornamenti;

Ai fini dello svolgimento della prestazione, l'incaricato utilizzerà mezzi, beni e attrezzature di sua proprietà, all'infuori dei tablet forniti da Istat.

L'attività sarà espletata, da parte dell'incaricato, in piena responsabilità professionale ed in stretto raccordo con il Responsabile del Settore.

L'incaricato si impegna a mantenere segrete in ogni tempo tutte le informazioni e i dati di cui venga a conoscenza nel corso della prestazione e deve astenersi dallo svolgimento di attività che risultino in contrasto con quelle svolte per l'Ente e che possono provocare conflitti di interesse.

ARTICOLO 4 – Durata dell'incarico

Il termine dell'incarico, decorrente dalla sottoscrizione del presente disciplinare, è individuato nel termine delle attività dell'indagine riservata ai rilevatori e pertanto fino all'inserimento dei dati sul portale SGI, da concludersi entro l'anno corrente.

ARTICOLO 5 – Corrispettivo economico e condizioni di pagamento

Il compenso è stabilito da Istat come segue:

a) per l'attività di intervista faccia a faccia presso l'abitazione della famiglia: € 18,00 per ciascun individuo con esito intervista completa;

b) per l'attività di intervista telefonica: € 11,00 per ciascun individuo con esito intervista completa;

c) per ogni questionario compilato presso il CCE tramite intervista faccia a faccia: € 9,00

d) per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia presso il CCR: € 5,00;

specificando che ogni importo è aumentato di € 4,00 se il rilevatore che effettua l'intervista (tranne nel caso di cui al punto d) ha completato il percorso di formazione; inoltre per ogni rilevatore che abbia completato il percorso di formazione e superato il test finale è corrisposto un contributo di € 25,00. I compensi si intendono lordi e comprensivi di ogni onere, oltre che fissi ed immutabili. I pagamenti dovuti per le prestazioni rese saranno corrisposti a fronte di presentazione di regolare nota, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa, a seguito di svolgimento e verifica dell'attività prevista. Le spese che l'incaricato dovrà sostenere per l'espletamento del presente incarico, nessuna esclusa (a titolo esemplificativo e non esaustivo: costi di trasferimento di qualsiasi tipo, spese telefoniche, ecc.) restano a carico esclusivo dell'incaricato, essendo ricomprese forfettariamente nel corrispettivo predetto, che, in nessun caso, potrà avanzare pretese e/o richieste di rimborso / risarcimento in merito.

ARTICOLO 6 - Obblighi e responsabilità

L'incaricato si obbliga esplicitamente al compimento di tutte le attività, anche accessorie, necessarie al perfetto adempimento delle obbligazioni

contrattuali, è responsabile a tutti gli effetti del corretto adempimento del contratto e della perfetta esecuzione della prestazione affidata. L'incaricato risponde del proprio operato ai sensi dell'art. 2236 del c.c. L'incaricato è tenuto ad utilizzare i dati personali forniti dal Comune e da esso autonomamente reperiti, esclusivamente per lo svolgimento delle operazioni indicate nel presente contratto, nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza dei dati personali ai sensi del regolamento europeo n.679/2016 e del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". L'incaricato dichiara di prendere atto e adeguarsi alle disposizioni del Comune di Gambettola in materia di prevenzione della corruzione (Piano triennale di prevenzione della corruzione e Patto di Integrità in materia di contratti pubblici) e al Codice di Comportamento dei dipendenti del medesimo Ente.

ARTICOLO 7 – Recesso

Qualora l'incaricato rinunci anticipatamente all'incarico dovrà darne formale preavviso di almeno sessanta giorni. Nel caso in cui non venga rispettato il preavviso, la penalità viene fissata nel 10% dell'importo contrattuale, tranne nell'ipotesi di rinuncia a seguito di infortunio.

ARTICOLO 8 - Registrazione

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.

L'imposta di bollo pari a € ... è assolta in modalità virtuale mediante pagamento all'Agenzia delle Entrate effettuato in data ...

ARTICOLO 9 – Controversie

La risoluzione delle controversie inerenti l'esecuzione del contratto relativo al presente affidamento, che non si siano potute definire in via amministrativa, è devoluta all'esclusiva competenza del Foro di Forlì. Non si potrà adire altro Foro per motivi di garanzia o di connessione di causa. Per tutto quanto non espressamente regolato dal presente contratto si rinvia alle disposizioni di legge previste dalla vigente normativa, in quanto applicabili.

ARTICOLO 10 - Norma di chiusura

Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile del I SETTORE AA.GG., Vigilanza e Servizi Demografici,

Dott.ssa Francesca Rossi

Il Rilevatore Incaricato,

... ..